

क्रमांक /

596

/ स्था. / 2020 / कोरबा,

दिनांक 14/10/2020

// आदेश //

सत्र 2020-21 में नियमित प्रवेशित छात्र-छात्राओं के अध्यापन व्यवस्था हेतु ऑन लाईन कक्षाओं के क्रियान्वयन व निरीक्षण के लिये निम्नानुसार समिति गठित की जाती है तथा कक्षावार कक्षा शिक्षकों की नियुक्ति की जाती है-

डॉ. आर. के. सक्सेना (प्राचार्य)

डॉ. श्रीमती एस. खरे (विभागाध्यक्ष समाजशास्त्र)

श्रीमती अल्का श्रीवास्तव (विभागाध्यक्ष रसायन शास्त्र)

श्री रमेश कुमार मौर्य (विभागाध्यक्ष वाणिज्य)

कक्षावार प्रभारी प्राध्यापक (Class Teacher)

B.Sc. I (Maths)	Shri S.S. Tiwari	B.Com II	Dr. D. Shrivastava
B.Sc. I (Bio)	Dr. S. Shukla	B. A II	Shri S Gupta
BCA & DCA	Shri R. K. Rathore	B.Sc. III (Maths)	Miss J. Rathore
B.A. I	Smt. A. Korram	B.Sc. III (Bio)	Shri S. K. Agrawal
B.Com I	Shri R. K. Mourya	B.A. III	Smt. R. Sinha
B.Sc. II (Maths)	Smt. K. Anand	B.Com III	Miss K Kanwar
B.Sc. II (Bio)	Shri B. Kurrey	PGDCA, PGDBM	Shri K. S. Kanwar

All PG Classes - All HOD

// प्राध्यापक / सहायक प्राध्यापक हेतु निर्देश //

01. महाविद्यालय के समस्त प्राध्यापक / सहायक प्राध्यापक समय सारिणी के अनुसार कक्षा लेंवें।
02. शासन के निर्देशानुसार ऑनलाईन कक्षाओं का आयोजन हेतु निर्देश प्राप्त हुआ है। ऑनलाईन कक्षा का आयोजन करने, लिंक भेजने की संपूर्ण जिम्मेदारी विभागाध्यक्ष / प्रभारी, विषय शिक्षक की होगी। ऑनलाईन कक्षा के आयोजन में विशेष तकनीकी समस्या आने पर ही तकनीकी टीम सहयोग करेगी। अतः आपसे अनुरोध है कि इस विषय में तकनीकी टीम से प्रशिक्षण प्राप्त करना सुनिश्चित करें।
03. ऑनलाईन कक्षाओं का सम्पूर्ण विवरण अपने डेली डायरी में नियमित रूप से संधारित करें।
04. प्रत्येक दिन छात्र / छात्राओं की उपस्थिति का संधारण करें।
05. प्रत्येक माह में आंतरिक मूल्यांकन लिया जावें।
06. आपके द्वारा ऑनलाईन अध्यापन का दस्तावेजीकरण आपका दायित्व होगा।
07. समस्त कक्षा शिक्षक विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित नवीनतम / संशोधित पाठ्यक्रम का अवलोकन वि.वि वेबसाइट में से तदानुसार अध्यापन करावें।
08. कक्षा शिक्षक आवश्यकतानुसार वाटसएप ग्रुप में पीडीएफ / आडियो / विडियो लेक्चर / पीपीटी भेजे।
09. विषय शिक्षक अपनी सुविधानुसार पाठ्यक्रमों में से ऑनलाईन और ऑफलाईन कक्षा हेतु पाठ्यक्रम का चयन करें।

// कक्षा प्रभारी प्राध्यापक हेतु निर्देश //

01. प्रतिदिन समय सारिणी के अनुसार समस्त कक्षाओं की जानकारी संधारण करना।
 02. समय सारिणी के अनुसार प्रतिदिन सभी विषयों का अध्यापन कार्य की जानकारी लेना कक्षा शिक्षक का दायित्व होगा।
 03. प्रतिदिन प्रत्येक विषय में छात्रों की उपस्थिति का संधारण करना।
 04. ऑनलाईन कक्षा अध्यापन हेतु वाटसएप ग्रुप बनाया जावेगा। जिसमें सभी विषयों के प्रतिदिन लिये जाने वाले कक्षाओं को लिंक को शेयर करना सुनिश्चित करें।
 05. प्रतिदिन विषय शिक्षक से समन्वय स्थापित करेंगे।
 06. ऑनलाईन कक्षाओं का निरीक्षण करना, निरीक्षण समिति का दायित्व होगा।
 07. वेबेक्स प्लेटफार्म के अतिरिक्त सुविधानुसार गुगलमीट या जूम एप का उपयोग कर सकते हैं।
- टीप:- जिन महाविद्यालयों में MOU किया गया है उस महाविद्यालय की क्लास / विषय को भी समय सारिणी के अनुसार लिया जाना होगा। उस महाविद्यालय को भी लिंक भेजना होगा।



(डॉ. आर. के. सक्सेना)
प्राचार्य
शासकीय इं. वि. स्नातकोत्तर महाविद्यालय
कोरबा (उ.प्र.)